

■ eトレ×Studyplus for School 連携 利用開始の流れ

eトレ×Studyplus for School 連携準備

1. eトレのシステム管理メニューの「Studyplus for School」ボタンをクリック

【システム管理メニュー】 eトレ・e ジャッジ 10.94.23.0V SP94 有効期限：2021/06/30

バージョン	10.94.23.0V SP94	ユーザーライセンスID	xz067148 (契約教室名) エルソフト業務用 ad-4 PC
登録人数およびユニット	無制限 小中高英漢数 e ジャッジ 追加ユニットの状態...	アップデート期限	eトレ：2021/06/30 e ジャッジ：2021/06/30

合格ライン(L)	教科別の合格ラインを設定します。	印刷ボタン(O)	問題と解答の印刷タイミングを設定します。
データ保守(D)	生徒の基本データや成績データのバックアップおよびリカバリーを行います。	年次更新(Y)	生徒の学年を一括して年次更新します。
種別の登録(S)	生徒情報の生徒種別情報を編集します。	教室管理ツールデータのインポート(I)	教室管理ツールの各種情報をデータベースに登録します。
カスタマイズ(T)	画面や印刷物のデザインを設定します。	データのエクスポート(X)	データベースに登録されている各種情報をファイルに出力します。
カスタム分野リスト編集(M)	表示設定がカスタム時の分野の並び順や非表示の設定を行います。	成績削除(R)	成績データを一括して削除します。
その他(Z)	その他の設定を行います。	PLUSユニットについて(A)	PLUSユニットについての説明を表示します。
eトレLinkの設定	eトレLinkの設定を行います。	Studyplus for School	Studyplus for Schoolをはじめます。

ユーザー管理(U) 閉じる(Q)

[ユーティリティメニューを開く](#) [システム管理マニュアル](#)

2. 「eトレ×Studyplus ご利用にあたって」というページに遷移します 利用規約・プライバシーポリシーを読み、「利用規約に同意する」にチェック✓

eトレ × Studyplus

ご利用にあたって

Studyplus for School連携機能をご利用いただくに際して [Studyplus for School 利用規約・プライバシーポリシー](#) に同意いただく必要がございます。
またご利用者様は、eトレに登録した個人情報を、連携により利用目的に必要な範囲でStudyplus for Schoolに提供することに同意いただく必要がございます。

利用規約に同意する

3. 「Studyplus for School と連携する」 ボタンをクリック



4. Studyplus for School との連携準備が整いました 登録に進むため、5分以内に「ログイン」ボタンをクリック



Studyplus for School アカウント登録

5. アカウント登録の画面に遷移します
メールアドレスを入力し、「利用契約書に同意する」にチェック✓
「アカウントを登録」ボタンをクリック



6. アカウント登録にすすむための本人認証メールが送信されます



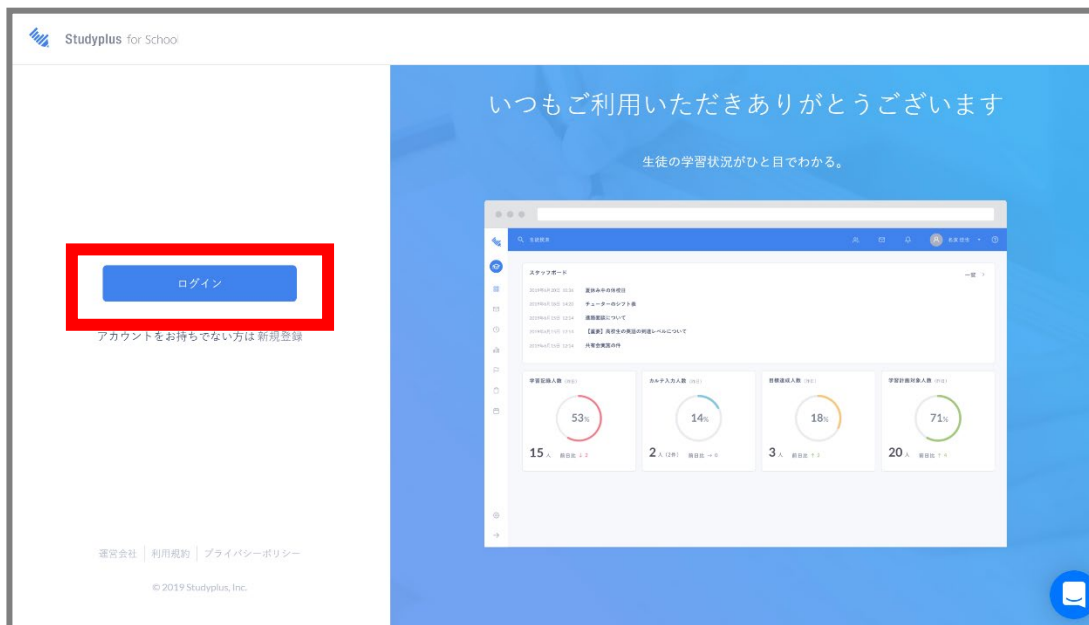
7. 以下のような確認メールが届くので、記載の URL にアクセスします



8. 氏名、パスワードを設定して「アカウント登録」をクリック



9. 「ログイン」 ボタンをクリック



10. 先ほど登録したメールアドレスとパスワードを入力し、「ログイン」 ボタンをクリック

ログイン

メールアドレス

パスワード

パスワードをふれた場合はこちら

ログイン

アカウントをお持ちでない方は新規登録

© 2017 Studyplus, Inc.

11. 「招待を承認」をクリック



12. ログインが確認出来たら、連携完了です

The screenshot displays the 'Studypplus for School' dashboard for a user named '新宿 太郎' (Shinjuku Taro). The interface includes a search bar, navigation menu, and a main content area with a staff board and two data cards.

Navigation Menu:

- エルソフト塾
- ダッシュボード
- メッセージ
- タイムライン
- アナリティクス
- プランニング
- カルテ
- 設定
- 閉じる

Main Content Area:

- スタッフボード:** A section titled 'スタッフボード' with a link to view all staff members. Below the title, it states 'こちらに最新の投稿5件を表示します' (Display the latest 5 posts here).
- 学習記録人数 (昨日):** A card showing '0%' and '0人 前日比 → 0'.
- カルテ入力人数 (昨日):** A card showing '0%' and '0人 (0件) 前日比 → 0'.

Bottom Right: A blue chat icon with a red notification badge showing the number '3'.